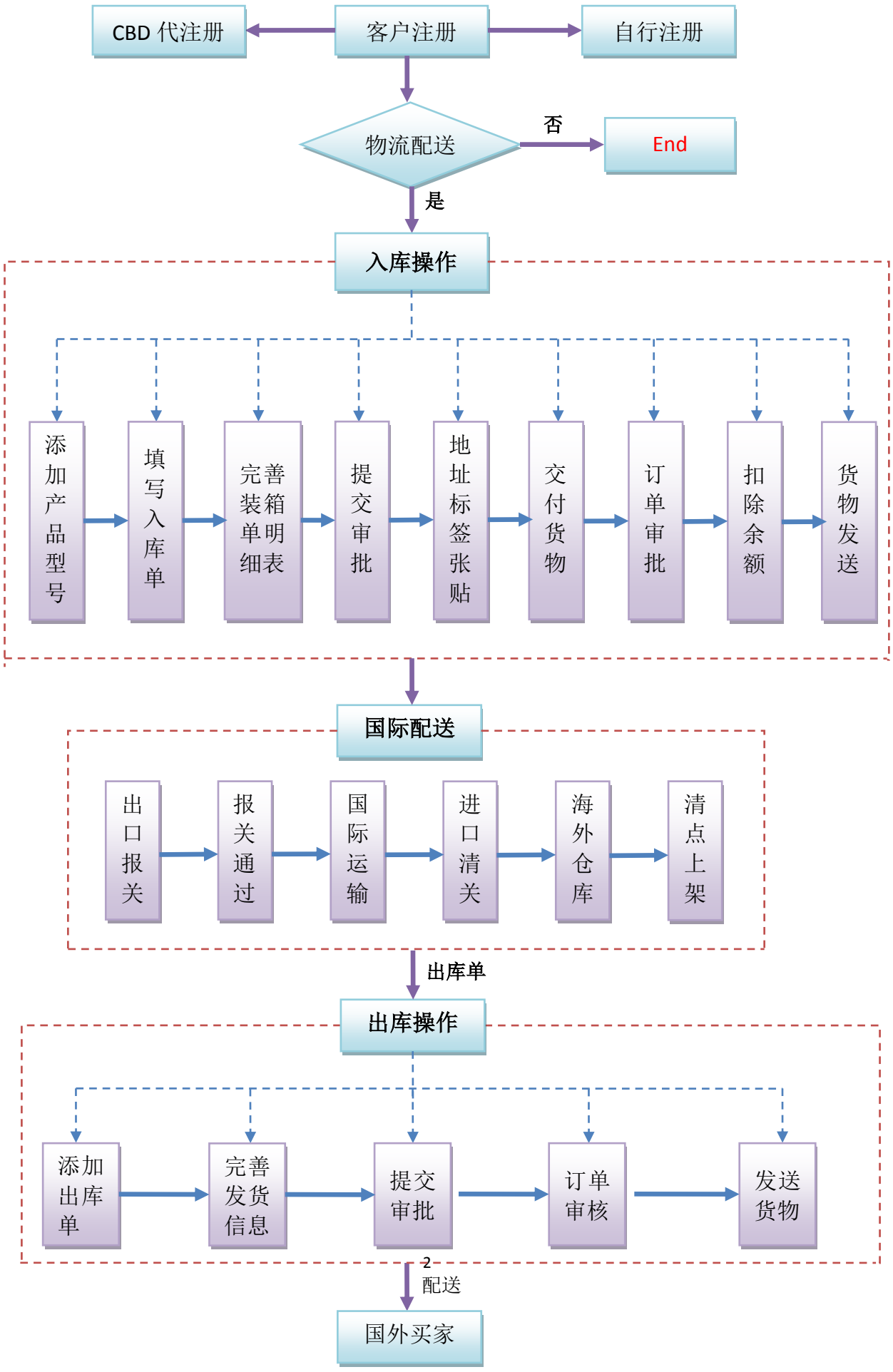
目录

第一部分：海外仓储 2
海外仓储操作流程 2
一、注册及登录 3
二、产品型号设置 4
1、客户登录系统 4
2、添加产品型号的方法 4
3、“添加型号”——添加单个产品的产品型号 5
4、“批量导入”——添加多个产品的产品型号 5
三、入库操作 6
1、添加入库单 6
2、导入装箱单 8
3、提交审批 10
4、标签、装箱单打印 10
5、发货操作 10
四、出库操作 11
1、明确各国仓库下单时间 11
2、添加出库单 11
3、完善发货信息 12
4、提交审批 14
第二部分：专线小包 15
专线小包操作流程 15
五、专线操作 16
1、添加专线小包 16
2、订单信息填写 16
3、输入包裹信息——单个包裹操作 18
4、批量导入包裹——多个包裹操作 19
六、提审及审核 20
1、提交审批 20
2、标签打印 21
3、审核通过 21
4、货物发送 21
附注：标签打印及注意事项 22

第一部分：海外仓储

海外仓储操作流程



尊敬的客户，您好！欢迎使用出口易服务，我司主要服务内容有海外仓储、国际专线、国际快递、国际小包等，在我司网站界面主要操作的模块有：海外仓储（第一次使用我司海外仓储业务需要设置产品型号，以保证您发货产品的正确性与唯一性）、专线小包，以下为我司**海外仓储**的系统使用教程（如有其它不明白的地方敬请致电、QQ 或邮箱等方式联系为您服务的客服经理或客服，谢谢合作）。

一、注册及登录

注册：

登陆 www.chukou1.com 出口易客户系统，在网页的右上角（如图 1 红圈处）找到“免费注册”，进行基本信息的填写之后，通过邮箱的激活地址即可注册成功。

登录：

返回首页点击“用户登录”（**如图 1 红圈处**），输入已注册的账号以及密码进行登录，接着就可进行您的产品型号设置以及下达订单等一系列操作。（为了避免您第一次使用系统导致操作失误，我司建议您可使用出口易的“测试账号”来熟悉我司的系统操作，用户名：Guest（首字母 G 为大写），密码为六个 1）



图 1

客户代码：

您在进行“用户登录”之后，系统界面出现的提示框如**图 2** 所示，红色方框处的三个字母为客户的“专属代码”。为了方便我司为您提供最新的优惠活动以及更为全面的服务，请客户您得知自己的客户代码后尽快将其通知为您服务的客户经理或对应客服。（此处的 USF 为我司教程专用的注册账号，不涉及任何一个客户）

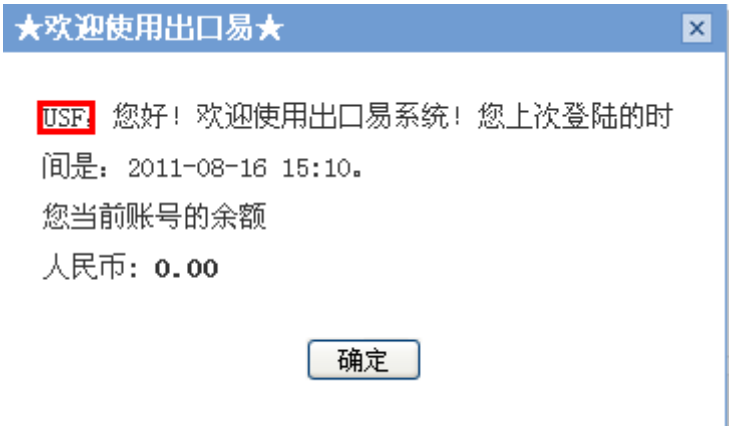


图 2

二、产品型号设置

客户使用我司的海外仓储服务，首先应该设置好专属自己的产品型号。因为出口易只会根据您的产品型号来进行分拣、配送等工作，所以请务必保证您的产品型号设置正确。相对应的步骤为：

1、客户登录系统

客户在我司系统界面进行登录，在登录后的初始界面右上角的“一级导航”栏（红色字体“一级导航”处），点击“仓库”（如图 3 圆框处），接着界面左侧出现“二级导航”栏，点击“产品型号”。



图 3

2、添加产品型号的方法

由于新客户还未在我司建立“产品型号”，所以“产品型号管理”状态栏（图 4）没有任何产品。客户这时可通过右上角圆框处（如右图）的**“添加型号”**和**“批量导入”**功能来实现添加产品型号。



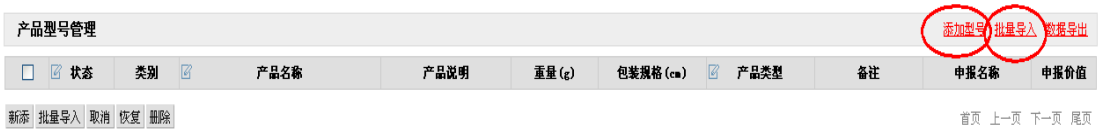


图 4

3、“添加型号”——添加单个产品的产品型号

请仔细图 5 参考红色说明字体，按照要求以及提示完成填写，最后点击“保存”完成单个产品型号的添加。关闭窗口，刷新之后，就能在新的“产品型号”界面看到您添加的产品。

备注：① “产品名称”必须使用英文名称，否则在后续的库存编码导出会出现错误

② “产品备注”与“产品名称”请尽量保持一致，以方便您的产品导入；

③ “包装规格”、“产品重量”和“申报价值”的单位在红字部分已经标注，请按照单位填写您的产品实际情况，填写时不需再加上单位



图 5

4、“批量导入”——添加多个产品的产品型号

如果您希望一次性导入多个产品的产品型号，您可以选择“批量导入”功能（图 6）。点击“批量导入”，弹出窗口如下：

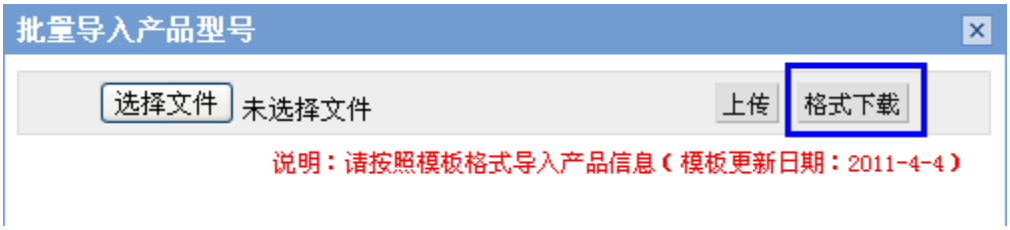


图 6

点击“格式下载”，将模板的 EXCEL 文件下载到客户本机（图 7），然后根据要求填写，保存上传。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Category	Product	Title	Weight(g)	Packing	PicURL	Custom	Flag	DeclaredName	DeclaredValue
2										
3										
4										
5										
6										

图 7

备注：除了 Flag 一项，其他的产品信息填写尽可能用英文或数字，

Category：产品类别　　**Product**：产品说明　　**Title**：产品名称　　**Flag**：产品价值

Weight (g)：产品重量，单位为 g　　**PicURL**：产品图片地址，可不填

Custom：产品备注　　**Packing**：包装规格，长*宽*高，单位 cm

DeclareName：申报名称　　**DeclareValue**：申报价值

三、入库操作

在完成产品型号的设置之后，客户可以进行入库操作，基本流程为：添加入库单→导入装箱单→提交审批→获取库存编码→标签、装箱单打印→发货操作

1、 添加入库单

在一级导航栏点击“订单”，接着在侧边的二级导航栏点击“添加入库单”，便出现图 8

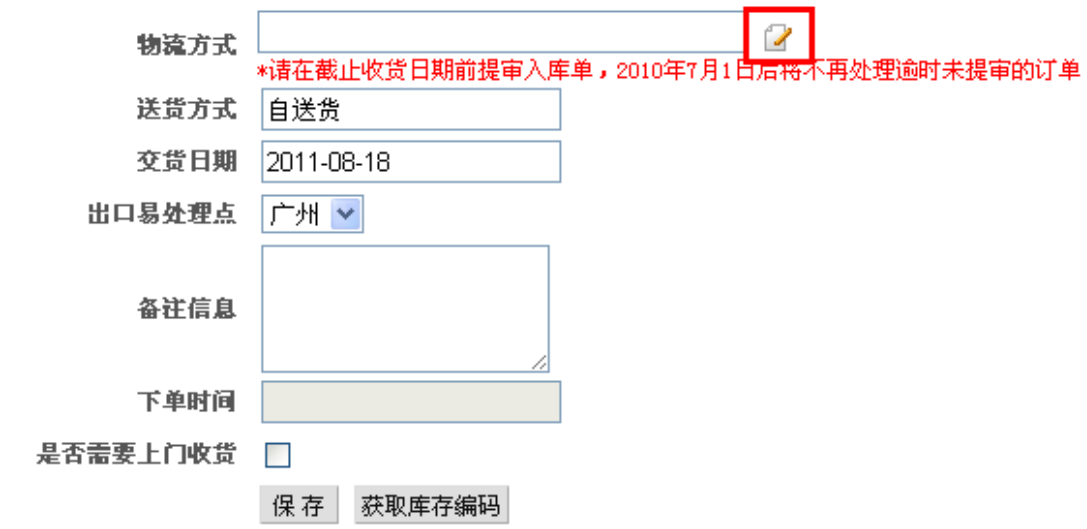


图 8

点击物流方式 ，弹出以下窗口（图 9），有空运、海运、EMS、UPS 和 DHL 五种头程物流方式供客户选择发货到指定的海外仓库，请注意截止下单时间以及截止收货时间，截止收货时间指的是货发到广州仓库的时间。（PS：请客户综合考虑自己的物流需求选择合适的下单时间、到货时间和物流方式，希望贵公司有关工作人员将所发的货在“出口易”截止收货时间之前发到出口易，以便我司能及时安排，准时为您发货）

选择物流方式

选择	发货方式	物流编号	仓库	截止下单时间	截止收货时间	预计到货	出发地	目的地
选择	海运	S110818AU	澳大利亚仓库	2011-08-18 09:00	2011-08-18 12:00	2011-09-14	广州 深圳	AU
选择	空运	A110818US	洛杉矶仓库	2011-08-18 12:00	2011-08-18 18:00	2011-08-24	广州 深圳	US
选择	空运	A110818AU	澳大利亚仓库	2011-08-18 12:00	2011-08-18 18:00	2011-08-24	广州 深圳	AU
选择	空运	A110818UK	英国仓库	2011-08-18 12:00	2011-08-18 18:00	2011-08-24	广州 深圳	UK
选择	海运	S110820UK	英国仓库	2011-08-20 12:00	2011-08-20 18:00	2011-09-24	上海	UK
选择	海运	S110825UK	英国仓库	2011-08-25 09:00	2011-08-25 12:00	2011-09-29	广州 深圳	UK
选择	空运	A110825US	洛杉矶仓库	2011-08-25 12:00	2011-08-25 18:00	2011-08-31	广州 深圳	US
选择	空运	A110825AU	澳大利亚仓库	2011-08-25 12:00	2011-08-25 18:00	2011-08-31	广州 深圳	AU
选择	空运	A110825UK	英国仓库	2011-08-25 12:00	2011-08-25 18:00	2011-08-31	广州 深圳	UK
选择	空运	A110901US	洛杉矶仓库	2011-09-01 12:00	2011-09-01 18:00	2011-09-07	广州 深圳	US
选择	空运	A110901AU	澳大利亚仓库	2011-09-01 12:00	2011-09-01 18:00	2011-09-07	广州 深圳	AU
选择	空运	A110901UK	英国仓库	2011-09-01 12:00	2011-09-01 18:00	2011-09-07	广州 深圳	UK
选择	海运	S110908UK	英国仓库	2011-09-08 12:00	2011-09-08 18:00	2011-10-15	广州/深圳	UK
选择	海运	S110912US	洛杉矶仓库	2011-09-12 12:00	2011-09-12 18:00	2011-10-12	广州/深圳	US
选择	海运	S110915AU	澳大利亚仓库	2011-09-15 12:00	2011-09-15 18:00	2011-10-15	广州/深圳	AU

图 9

客户也可通过点击“获取库存编码”获得该件产品的库存编码。

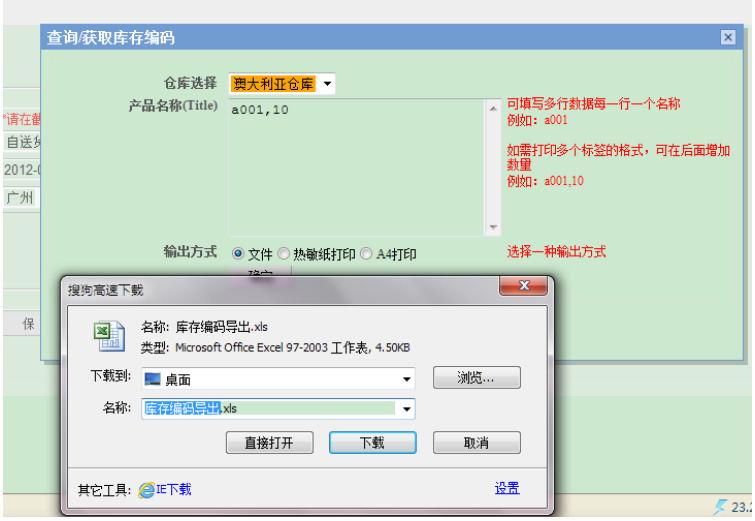


图 10

2、 导入装箱单

在进行添加入库单操作后，接下来便进入“装箱清单”界面（图 11）：



图 10

至此，您可以看到您的入库单还是处于“初始”状态，后面则为您选择的物流方式和海外仓库等信息，请确保无误之后点击“导入装箱单”，出现以下界面之后点击“格式下载”：



图 11

下载完成后，打开模板文件 EXCEL，EXCEL 文件的左下角有两个 sheet——“入库装箱信息”和“入库装箱单明细”，两个 sheet 都需要进行填写。

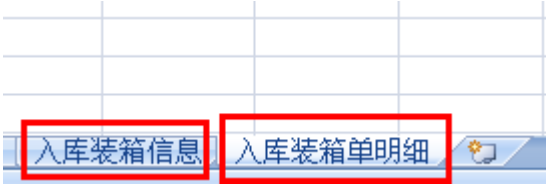


图 12

入库装箱单明细表（ps：第二行中文是为了方便客户填写设置，完成填写之后请删除，再上传，否则会出现上传文件错误的提示）

	A	B	C	D	E	F	G
1	CaseNo	Title	Quantity	Declared	Declared	Value(USD)	
2	箱号，与	产品标题,	产品数量	申报名称	申报价值		
3							
4							
5							
6							

图 13

Ps：箱号指的是您有多少箱产品待发，例如说两箱的话，箱号就分别是 1 和 2。

产品标题即是您设置产品型号时候的标题。

产品数量指的是您在该箱号中要装多少件产品。

申报名称是指您的产品报关时候申报的产品名称。

申报价值与关税有关，请谨慎填写，建议填写成本价。

入库装箱信息表（图 15）：

	A	B	C	D	E	F
1	CaseNo	Weight	Packing	CheckFlag		
2	箱子编号,	箱子总重量(KG)	箱子包装规格（格式：长*宽*高）	是否需要抽检（是-1；否-0）		
3						
4						
5						
6						
7						

图 14

Ps:箱子编号与上一张表一致。

是否需要抽检：是否需要我们这边仓库的工作人员对您的产品进行一个抽查检验。

填写完毕之后，您需要将入库单导入系统。

点击“选择文件”来选择您刚才填写好的入库装箱单，接着“开始导入”（图 16），导入成功后会有提示窗口出现，点击确定。



图 15

接着您就能看到您刚才导入的装箱单信息，您可通过点击“详细”（图 17）去查看箱号内的产品信息，检查所导入的产品数量、规格等有没有错误。



图 16

3、提交审批

在进行装箱单详细情况的核对之后，若信息没有错误，则客户可以进行“提交审批”操作。这时，您可以看到您的订单已经是处于“提审”状态



图 17

4、标签、装箱单打印

在提审完成后，点击“标签打印”打印每件货物对应需要贴的库存编码，点击“装箱单打印”打印每一箱发往海外仓储的货物对应的入库装箱单，打印完成后对照产品信息和箱号信息进行标签的粘贴。至此，入库单的填写以及您的货物标签粘贴完成，您可以将客户交与我司。

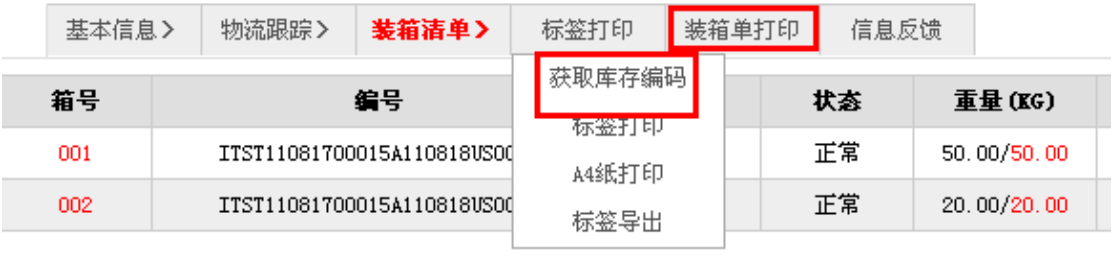


图 18

5、发货操作

① 我司仓库收到您的货物后会按照您提交的入库单以及装箱单核查物品信息，如无误，该入库单的状态将会变成“已审”，如有问题，我司客服人员会及时与您取得联系。

② 货物通过审核后，我司会结合您的配送需求，选取该物流方式送货时间，将您的货

物交付物流商。

③ 该入库单的状态更新，您可以在入库单“物流追踪”信息栏查看到该票订单的状态。

④ 当系统的入库单状态为“入库”之后，您就可以根据您的需要在出口易系统上下出库单，我司海外工作人员会按照您所填的发货信息及时为您发货的。

四、出库操作

在客户入库单添加完成以及我司进行发货之后，货物到达我司的海外仓库。客户可选择在恰当的时间填写出库单，我司将根据您的出库单进行您的货物配送操作。具体的操作流程为：明确各国仓库下单时间→添加出库单→完善发货信息（单件添加和批量导入）→提交审批

1、明确各国仓库下单时间

您的货物到达我司的海外仓库，清点上架完毕，系统入库单的状态更新为：入库“时，您可选择在恰当的时间填写出库单，我司将根据您的出库单进行您的货物配送操作。具体的操作流程为：明确各国仓库下单时间→添加出库单→完善发货信息（单件添加和批量导入）→提交审批

各国有效工作时间（以北京时间为准）：（注意：在有效时间内下单，才能实现当天发货，如逾期则在第二个工作日内为您发货）

英国：周一至周五当天下午 4 点前。

美国：周一至周五当天晚上 22 点前。

澳大利亚：周一至周五当天早上 11 点前。

（以上时间可能因节日或相关政策条件发生调改，若发生调改会立即通知您，请您多留意相关系统公告或客服人员通知）。

2、添加出库单

在一级导航栏选择“订单”，接着在侧边的二级导航栏处选择“添加出库单”，进行基本信息的确认：选择您货物所在的仓库，若有其他情况请在“备注信息”里面标明，完成信息填写后点击“保存”，保存后系统会自动进入“发货信息”的填写界面：

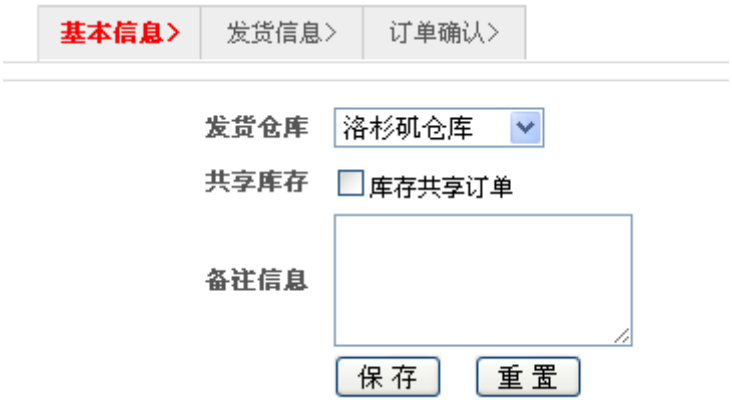


图 20

3.3、完善发货信息

（1）单件添加

按照图 21，填写产品名称或库存编码就能显示产品在系统产品仓库里相关信息。



图 21

在完成发货产品的填写之后，您需要完善收货人信息，主要信息如下（图 22）：



图 22

注意：

在收货地址选择寄往的国家，会在物流上里面出现“出口易”在本国提供发货的物流供应商，用户可以根据实际情况自行选择。

（2）批量导入

若客户您需要发货的数量较多，可以点击“批量导入”：

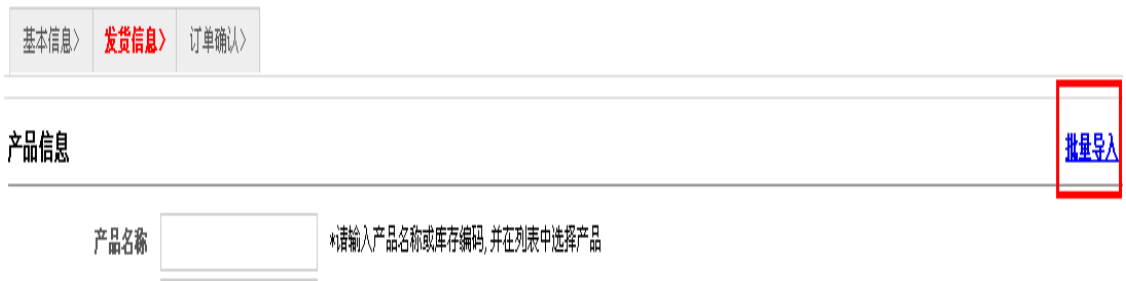


图 23

在选择批量导入功能后，客户点击“Excel 数据格式下载”下载模板文件：



打开模板文件显示以下内容（图 22）：

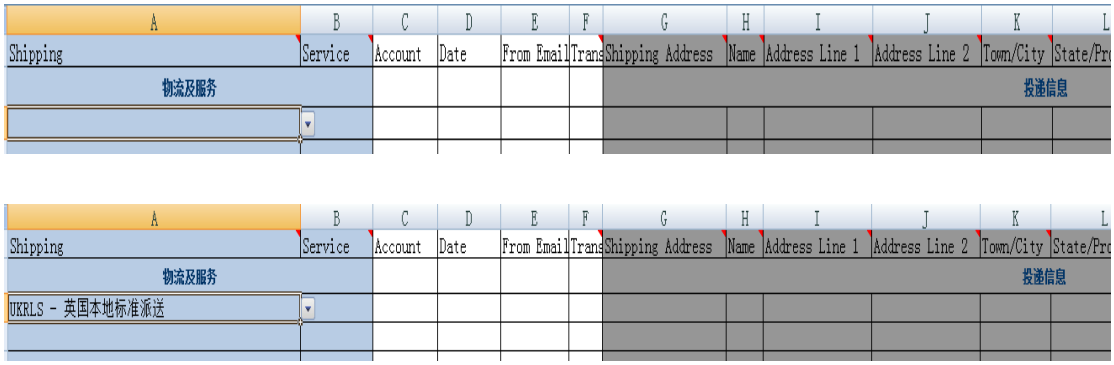


图 24

注意：

（1）Shipping：必须,填写客户需要物流商,如英国本地标准派送等

（2）Service：选填,如 UK/US/AU/DE,该栏是根本发货仓来填写。

（3）Code：必须,产品库存编码,如果填了 Item Title,则可不填 Code。

（4）重要信息必填，收件人，收件地址，库存编码或者产品名称，数量，联系电话。

（5）如果买家多件商品需要打包投递则可按序列方式增加产品,Code1 跟 Item Title 选填一项即可，但是随后的 CODE2 就要填你要合并发货的第二件货库存的信息。

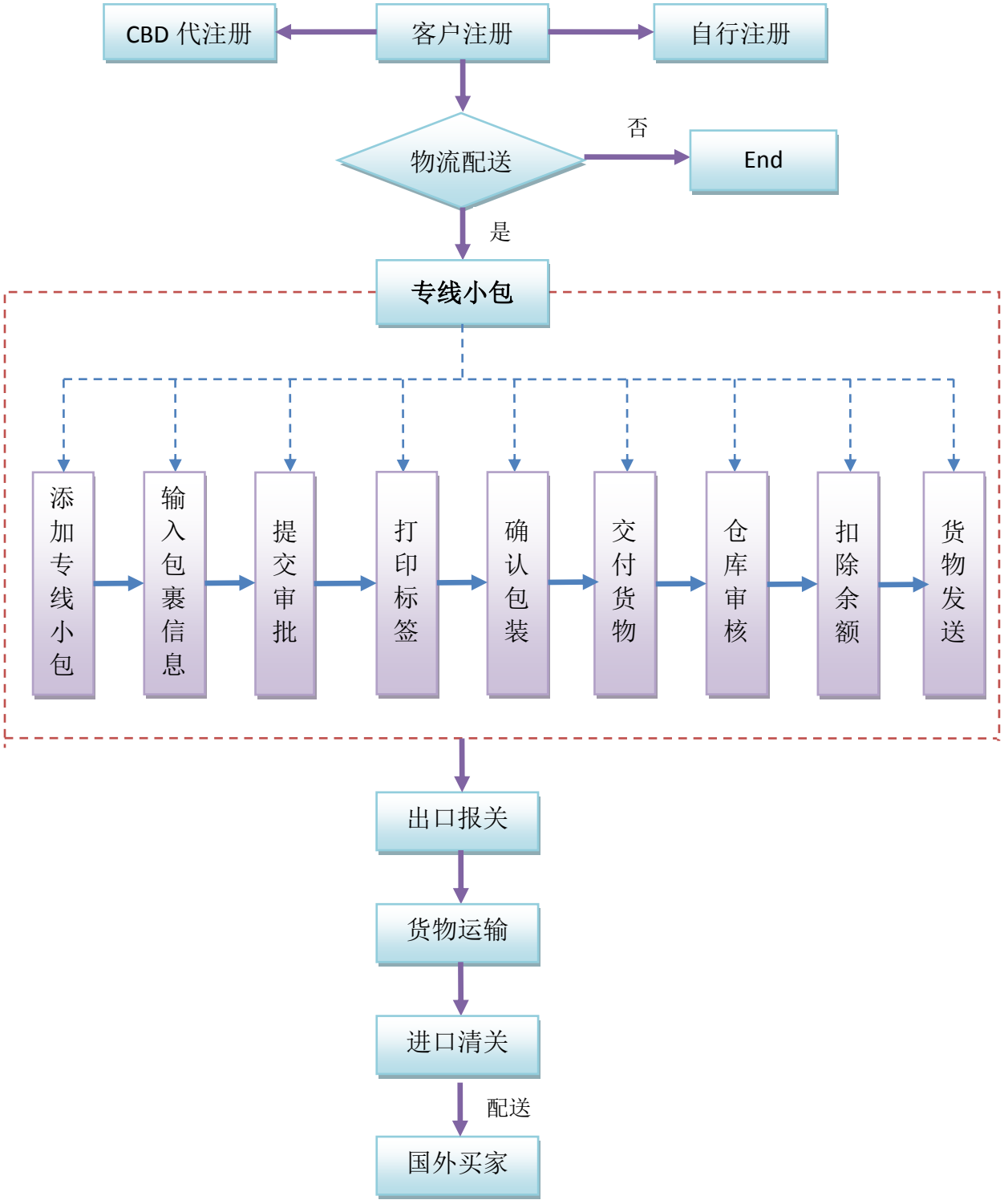
（6）这里的产品出库批量添加最终的格式必须保存为 EXCLE 工作簿的格式方可导入；

4、提交审批

当您提审订单之后，根据仓库的截单时间来进行安排发货，在规定的时间前提审，且地址无异常，海外会正常安排发货，并及时更新货物的挂号于我司系统中。

第二部分：专线小包

专线小包操作流程



五、专线操作

1、添加专线小包

客户首先在一级导航处点击“订单”，接着在出现的二级导航侧边栏点击“添加专线小包”，出现如图 3 所示的专线订单信息栏：



图 19

在专线订单信息栏上，客户可以选择的**货运方式**如图 4 所示，有香港小包、中英专线、EMS 专线、中国邮政小包等 17 种。（不同的运输方式能够送达的国家以及送达的时间可能会有所差异，客户可以根据各种货运方式的运输时效、运费要求、运输目的地等情况来综合考虑货运方式的选择，我司也能在客户提出的要求下为客户提供比较适合的运输方案。）

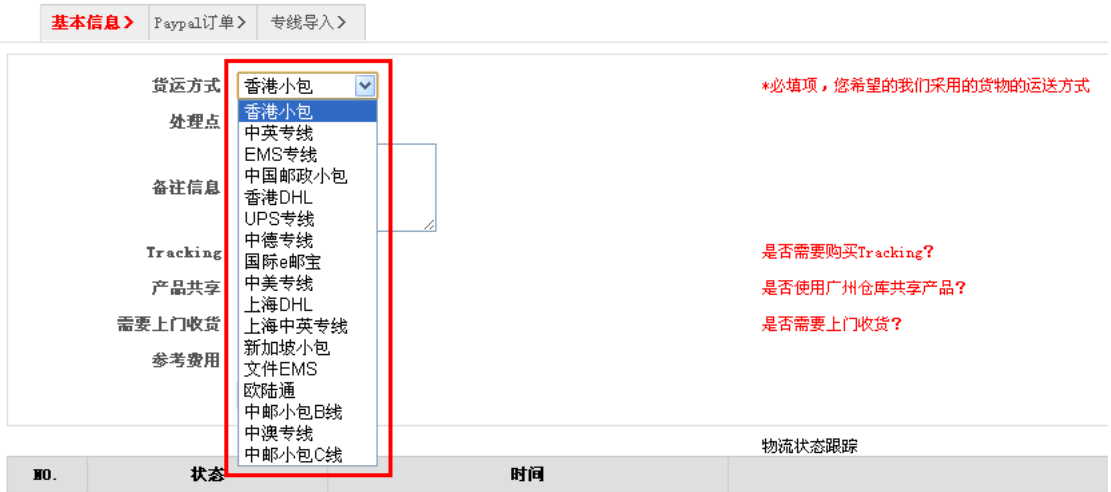


图 20

2、订单信息填写

客户在选择合适的**货运方式**后，就要进行订单信息的具体填写（图 5）：

首先是**处理点**的选择，分别有广州、深圳和上海三地的选择；

如果客户有什么相关的信息需要备注，请在“**备注信息**”框内进行填写；

在 Tracking 勾选框内，如果客户需要挂号处理请进行勾选，有了挂号之后，客户就可以对货物在海外的具体运输信息进行了解（有些货运方式自己本身就有自带的 Tracking 处理了，所以在选择某种货运方式的时候 Tracking 一栏是处于锁定状态，这属正常现象）；

在进行所有信息的填写确认之后，客户就可以对订单信息进行“保存”了。

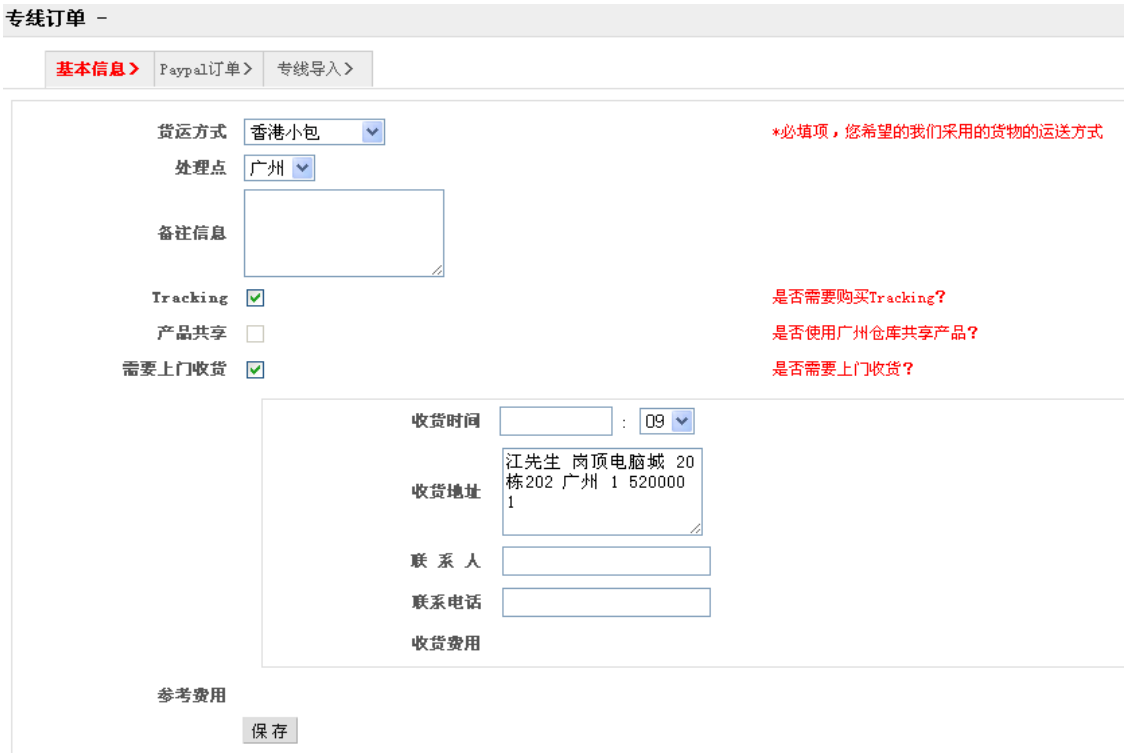


图 21

在进行保存操作后，界面会自动跳转到“加入包裹”一栏（图 6），这时您可以看到的是订单暂且处于初始状态，您可以选择“输入包裹信息”进行单个包裹的操作，也可以选择“批量导入包裹”进行多个包裹的操作。



图 22

3、输入包裹信息——单个包裹操作

在点击“输入包裹信息”后，界面会弹出一个新窗口如图 7 所示，请仔细参照后面的说明字体，按照要求以及提示完成填写，最后点击“保存”完成单个包裹信息的添加，点击“保存”之后还要点击“完成”才能结束整个输入过程。

备注：

① “名称”必须使用英文名称或阿拉伯数字或是两者的合并，否则在后续的库存编码导出会出现错误；

② “价值”、“重量”和“规格”的单位在后面的文字说明已经标注，请按照单位填写您的产品实际情况，填写时不需再加上单位；

③ “收货人”以及收货地址的信息请务必仔细对照填写，以确保不会出现错误。



图 23

4、批量导入包裹——多个包裹操作

如果您希望一次性导入多个包裹信息，您可以选择“批量导入包裹”功能，弹出窗口如下，选择“格式下载”

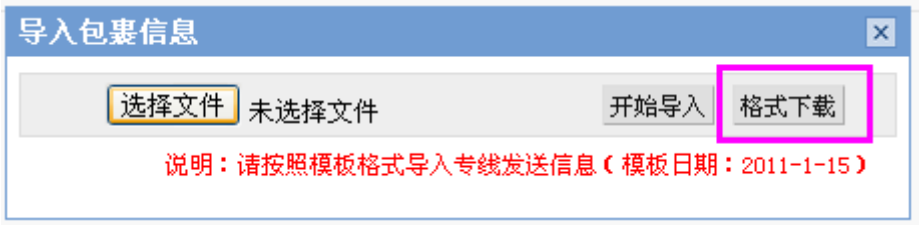


图 24

点击“格式下载”，将模板的 EXCEL 文件下载到客户本机（图 9），然后根据要求填写，保存上传。

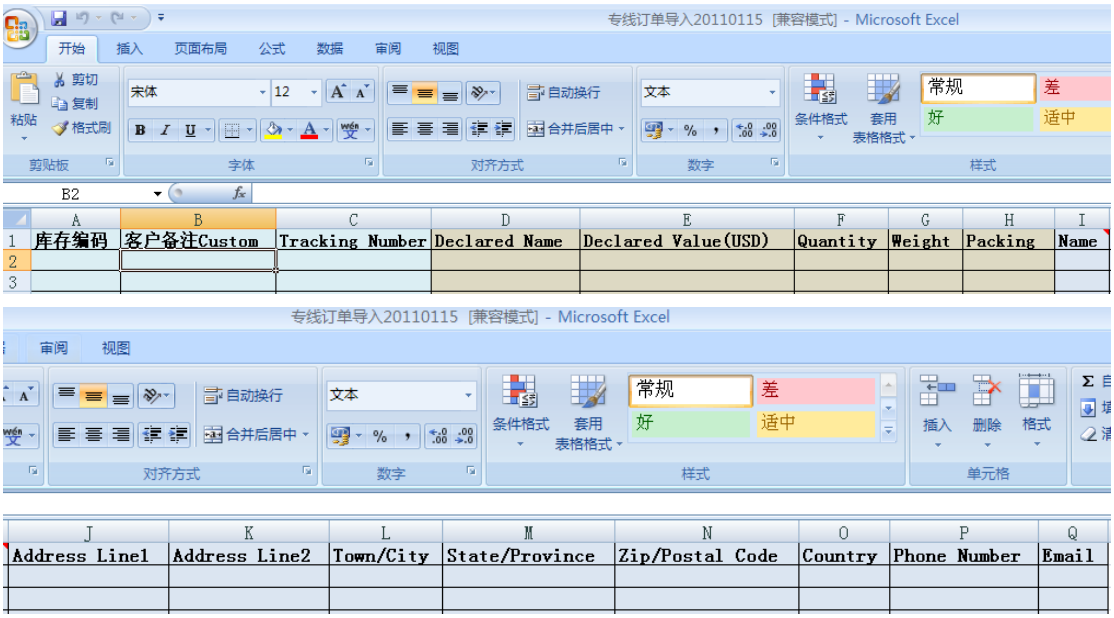


图 25

六、提审及审核

1、提交审批

在您完成包裹信息的录入并保存完成后，就会出现订单的初始界面，您可以对“订单信息”和“地址信息”的部分内容进行修改，修改完再点击“更新保存”，最后在确认信息无误之后进行“提交审批”。



图 26

2、标签打印

客户在提交审批之后，订单就处于“提审”状态，此时客户进行标签打印工作（图 11 红框处），将打印出来的地址标签分别粘贴到对应的货物外包装上，接着就可将货物发送到我司仓库或是等待我司仓库司机上门收货。



图 27

3、审核通过

我司仓库操作部同事在收到客户的货物后，对货物进行数量点算、重量审核，再将其与系统订单对比过后，确认无误后对订单进行“审批通过”操作。

4、货物发送

在审批通过后，我司仓库操作部同事按照客户要求，将货物交给相应的物流供应商，进行发货操作，由物流供应商承担货物运输工作。

附注：标签打印及注意事项

客户打开的专门打印各种标签的设置软件 Label Martrix 32 

，点击插入选择数据库软件导入在系统上导出的 excel 表格如：入库装箱单，然后进行选择打印各种标签比如：库存编码标签。（客户可自行用 A4 纸打印库存编码和入库装箱单标签，亦可使用不干胶打印标签）

第一、使用海外仓储，货物在中国的把货物交给出口易之前，需在每一件包装好的货物上贴上一个相应的 SKU 库存编码，如图所示，贴上其中一个对应的，A1-2 表示您在出口易系统添加产品型号时所写的 Title 产品名称是 A1-2，C 是所在国外仓（英美澳）对应的 A：letter B：large letter C：parcel，英美澳的 ABC 尺寸和重量均不同，请仔细查看并确认填写属于 A 还是 B、C。若填错，可能会导致运费差异和发不了货。LTST00000236 中的 L 表示美国 LA 仓库，TST 则是客户对应的客户代码。30g 则是对应那件货的重量。



第二、在每一个大的箱子外表要贴上对应的一张入库装箱单，如下图：

入库装箱单-ITST11051100005A120402CN0011

入库单号	ITST11051100005	装箱序号	001	客户	Testing
货物重量	30.00	包装规格	45*45*54	联系方式	29992120
发货方式	空运	仓库	广州仓库	日期	2011-05-11 10:16

产品名称	库存编码	数量	客户备注Custom
protector1	GTST00000328	30	protector1
protector2	GTST00000329	31	protector2
solarcharger3	GTST00000327	30	solarcharger3
solarcharger2	GTST00000326	30	solarcharger2
A111	GTST00000324	30	灯
solarcharger1	GTST00000325	30	solarcharger1
P1001	GTST00000323	30	P1001
quan	GTST00000321	30	quan
mm	GTST00000322	30	mm
a12	GTST00000313	30	a12
a13	GTST00000314	30	a13
MP41	GTST00000312	30	MP41

制单人 Guest 审批人 郭礼政